

Утверждено _____
Директор школы Т.К.Новоселова
приказ от 22.10.2025 № 215

План организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2025/2026 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Планируемые результаты
Анализ проведения ГИА-9 и ГИА -11				
1	Анализ результатов ГИА -9 и ГИА -11 на педагогическом совете	Август 2025 года	Администрация	Подведение итогов и выявления проблем и типичных ошибок. Планирование задач на новый учебный год.
2	Совещание при директоре «Обсуждение и утверждение плана подготовки и организации государственной итоговой аттестации учащихся 9,11 классов»	Сентябрь 2025 года	Новоселова Т.К., зам директора по УВР	Обсуждение результатов, утверждение плана организации и проведения ГИА на новый учебный год
3	Рассмотрение подробных результатов ГИА с учителями, работавшими в 9 и 11 классах «Анализ ГИА -2025 года, определение задач на новый учебный год»	Сентябрь 2025 года	Мануйлова Т.П., Марковская О.В., учителя предметники	Определение задач на 2025/2026 учебный год
4	Рассмотрение результатов ОГЭ, ЕГЭ, ГИА 11 на заседаниях методических объединений учителей	Сентябрь 2025 года	Руководители МО	Обсуждение результатов, определение задач на 2025-26 учебный год
Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				

1	Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат об основном общем образовании. Организация консультаций. Подготовка к пересдачи ОГЭ в дополнительный период	Август - сентябрь 2025 год	Зам.директора по УВР, учителя русского языка и литературы, математики, предметы по выбору	Проведение дополнительного этапа ГИА-9.
2	Анализ текущей успеваемости учеников 9-х, 11-х классов	В течение учебного года	Классные руководители 9 классов, 11 классов	Выявление «группы риска» среди учащихся 9 и 11 классов
3	Контроль учебной нагрузки учащихся 9, 11 классов.	В течение учебного года	Зам. директора по УВР.	Выполнения программы по учебным предметам, своевременная корректировка учебных программ
4	Организация консультаций для выпускников по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ.	Сентябрь-Май	Мануйлова Т.П., Марковская О.В.	Расписание консультаций
5	Определение «группы риска» среди учащихся 9, 11 классов	Сентябрь-октябрь 2025 года	Мануйлова Т.П., Марковская О.В., классные руководители, учителя по русскому языку и математики	Разработка планов индивидуальной подготовки к ГИА
6	Проведение пробного итогового сочинения (изложения) в 11 классах	Октябрь 2026 года	Мануйлова Т.П.	Отработка процедуры, выявление пробелов при написании сочинения выпускниками 11 классов и их ликвидация
7	Посещение уроков в 9,11 классах	В течение учебного года	Администрация	Контроль за подготовкой обучающихся к ГИА, выявление проблем при подготовке к ГИА

8	Проведение диагностических работ в 11-х классах в формате ЕГЭ по русскому языку, математике, предметам по выбору.	Октябрь – Апрель 2026 года	Зам.директора по УВР, учителя предметники	Выявление пробелов, отработка процедуры сдачи ЕГЭ
9	Проведение диагностических работ в формате ОГЭ для учащихся 9-классов по математике и русскому языку.	Октябрь – Апрель 2026 года	Зам.директора по УВР, учителя русского языка и математики	Выявление пробелов, отработка процедуры сдачи ОГЭ
10	Участие педагогов в семинарах, вебинарах по вопросам подготовки к ГИА	В течение учебного года	Учителя предметники	Повышение качества подготовки учащихся к ГИА учащихся
11	Проведение индивидуальных консультаций для обучающихся 9,11 классов	В течение учебного года	Учителя предметники	Ликвидация пробелов в знаниях учащихся
12	Проведение итогового сочинения (изложения) по русскому языку с последующим анализом	3 декабря 2025 года	Мануйлова Т.П., классные руководители	Допуск учащихся 11 классов к ГИА
13	Контроль за обучением учащихся, входящих в «группу риска»	В течение учебного года	Классные руководители	Корректировка индивидуальной подготовки к ГИА
14	Заседание предметных методических объединений учителей по обмену опытом по подготовке учащихся к ГИА	В течение учебного года	Руководители МО	Распространение педагогического опыта, оказание помощи в организации подготовки учащихся к ГИА
15	Проведение итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 классов	Февраль 2026 года	Зам директора по УВР, МО учителей русского языка и литературы	Допуск учащихся 9 классов к ГИА
16	Проведение репетиционного тестирования (на добровольной ос-	В течение учебного года	Администрация, классные руководители	Отработка процедуры, выявление пробелов

	нове) по русскому языку и математике для учащихся 9,11 классов			и их устранение
17	Проведение пробного итогового сочинения (изложения) для учащихся 10 классов	Март 2026 года	Зам директора по УВР, классные руководители	Выявление проблем при написании итогового пробного сочинения и их ликвидация
18	Посещение уроков в 9,11 классах по математике, биологии, физике, информатике, обществознанию, географии	В течение учебного года	Администрация	Повышение качества преподавания
19	Участие во Всероссийских проверочных работах учащихся 8, 10 классов (ВПР)	В течение учебного года	Зам директора по УВР, классные руководители, учителя предметники	Мониторинг динамики качества образования, выявление и корректировка проблем
20	Посещение курсов переподготовки учителями предметниками	В течение учебного года	Зам.директора по УВР, учителя предметники	Повышение профессионального уровня учителей – предметников, повышение качества преподавания предметов
Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
1	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учащимися, учителями, родителями о целях и технологиях проведения ЕГЭ и ГИА.	В течение учебного года	Мануйлова Т.П., ответственный за ЕГЭ.	Повышение информационной компетентности всех участников образовательного процесса
2	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА -9, привлекаемых к проведению ГИА-9	Апрель-сентябрь 2026	Администрация	Профилактика нарушений порядка проведения ГИА-9, отметка в журнале инструктажей

3	Организация и проведение инструктажей о порядке проведения ГИА -11, привлекаемых к проведению ГИА-11	Март – сентябрь 2026	Администрация	Профилактика нарушений порядка проведения ГИА-11, отметка в журнале инструктажей
4	Участие в семинарах, вебинарах и совещаниях по государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Администрация, педагогические работники	Повышение информационной компетентности администрации и педагогов в вопросах ГИА
5	Психолого-педагогическое сопровождение родителей и обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации	В течение учебного года	Педагог - психолог	Психологическая готовность учащихся к ГИА, снятие эмоциональной напряженности
6	Организация и проведение родительских собраний для родителей 9 классов	4 раз в период учебного года	Марковская О. В., классные руководители 9 классов	Информирование родителей о государственной итоговой аттестации 9 класс
7	Организация и проведение родительских собраний для родителей 11 классов	4 раза в учебный год	Мануйлова Т.П., классные руководители 11 классов	Информирование родителей о государственной итоговой аттестации 11 класс
8	Проведение семинаров для педагогических работников по работе на ППЭ	В течение учебного года	Администрация	Готовность к работе на ППЭ
Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
1	Изучение нормативных документов, регламентирующих проведение государственной итоговой аттестации обучающихся 9 и 11 классов	В течение учебного года, по мере выхода документов	Администрация	Повышение информационной компетентности всех участников образовательного процесса
2	Информирование будущих выпускников о нормативных докумен-	В течение учебного года, по	Зам.директора по УВР, классные руководители	Повышение информационной компетентности

	тах, регламентирующих порядок государственной итоговой аттестации (классные часы).	мере выхода документов		выпускников, информирование учащихся по вопросам ГИА
3	Информирование родителей о нормативных документах, регламентирующих порядок государственной итоговой аттестации (родительские собрания)	В течение учебного года, по мере выхода документов	Зам.директора по УВР, классные руководители	Повышение информационной компетентности родителей выпускников
4	Подготовка информационного стенда по государственной итоговой аттестации для учащихся, родителей, педагогов с постоянной сменой информации	В течение учебного года, по мере выхода документов	Зам. директора по УВР, ответственный за ЕГЭ.	Повышение информационной компетентности всех участников образовательного процесса
5	Выставление нормативных документов на школьный сайт.	В течение учебного года, по мере выхода документов	Зам. директора по УВР	Повышение информационной компетентности, доступность знакомства с нормативными документами
6	Ознакомление родителей с результатами диагностических и тренировочных работ в формате ЕГЭ, ОГЭ, с результатами сочинения (изложения) по русскому языку, итогового собеседования по русскому языку	В течение учебного года	Классные руководители	Определение уровня подготовки учащихся к ГИА информированность родителей
7	Проведение единого дня ЕГЭ в школе.	Январь 2026 года	Администрация	План проведения единого дня, повышение информационной компетентности всех участников ГИА

8	Проведение единого дня ОГЭ в школе	Февраль 2026 года	Администрация	Повышение информационной компетентности всех участников ОГЭ
9	Индивидуальное собеседование с учащимися по вопросам ГИА.	Сентябрь -январь 2026 года	Классные руководители	Формирование осознанного выбора предметов на ГИА
10	Информационная работа с учащимися по сознательному выбору предметов на ЕГЭ и ОГЭ.	Сентябрь -январь 2026 года	Классные руководители, учителя предметники	Выбор предметов для сдачи ОГЭ и ЕГЭ
11	Инструктаж выпускников 9, 11 классов о порядке проведения государственной итоговой аттестации (знакомство под роспись).	В течение учебного года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Повышение информированности учащихся, список учащихся 9, 11 классов с росписями
12	Информационная работа с классными руководителями по вопросам государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Мануйлова Т.П. Марковская О.В.	Повышение информационной компетентности
13	Информирование о времени и месте подачи заявлений на участие в итоговом собеседовании по русскому языку, итоговом сочинении (изложении) и ГИА, расписании ГИА, продолжительности ЕГЭ, ОГЭ, перечне материалов, разрешенных к использованию на экзаменах, запрете иметь сотовые телефоны, шпаргалки, условиях удаления с экзамена, о сроках и месте ознакомления с	Октябрь – май 2026 года	Мануйлова Т.П., Марковская О.В., классные руководители 9 и 11 классов	Информированность обучающихся и родителей по вопросам ГИА, список обучающихся и родителей с подписями

	результатами ГИА, о подаче и рассмотрения апелляций о нарушении установленного порядка проведения ГИА и о несогласии с выставленными баллами, об условиях допуска в резервные дни основного периода			
14	Информирование выпускников, родителей о результатах ЕГЭ и ОГЭ.	В день официального объявления результатов	Классные руководители	Протоколы РЦОИ
15	Участие классных руководителей 9 и 11 классов в семинарах «Психологическая готовность выпускников к ГИА»	В течение учебного года	Классные руководители 9, 11 классов	Повышение уровня компетентности классных руководителей по вопросам ГИА
Организационное сопровождение ГИА				
1	Приказ о назначении координатора ЕГЭ в школе, ответственного за подготовку и проведения ГИА 2026 года	Сентябрь 2025 года	Новоселова Т.К.	Приказ по школе
2	Приказ о назначении ответственного за создание базы данных.	Сентябрь 2025 года	Новоселова Т.К.	Приказ по школе
3	Корректировка предварительных сведений об обучающихся, имеющих статус «инвалид», «ребенок-инвалид», «обучающийся с ОВЗ», которым требуется создание специальных условий для прохождения ГИА	Сентябрь-октябрь 2025 года	Зам.директора по УВР	Список участников для прохождения ПМПК с целью определения необходимых условий для прохождения ГИА
4	Формирование пакета документов для прохождения ПМПК учащи-	Октябрь-декабрь 2025	Зам. директора по УВР	Заключение ПМПК о создании специаль-

	мися 9 класса с целью получения заключения о создании специальных условий при прохождении итогового собеседования по русскому языку, ГИА - 9			ных условий при прохождении итогового собеседования по русскому языку и ГИА -9
5	Первичный сбор информации у выпускников для составления базы ЕГЭ и ОГЭ.	Октябрь 2025 года	Классные руководители 9, 11 классов	Перечень предметов, выбранных для сдачи ОГЭ, ЕГЭ
6	Контроль за обучением учащихся, входивших в «группу риска» по уровню подготовленности к ГИА	Раз в месяц	Администрация	Допуск учащихся к ГИА
7	Прием заявление на участие в итоговом сочинении (изложении). Формирование базы РИС	Ноябрь 2025 года	Зам.директора по УВР, классные руководители, Лукьянова А.А	Формирование РИС итогового сочинения (изложения)
8	Прием заявлений выпускников об участии в ЕГЭ.	Январь 2026 года	Мануйлова Т.П, классные руководители	Заявления учащихся, формирование базы ЕГЭ
9	Обработка заявлений учащихся по выбору предметов на ЕГЭ.	Январь 2026 года	Зам директора по УВР, классные руководители	Сводная ведомость выбора предметов
10	Формирование базы данных ЕГЭ и ОГЭ. Проверка базы РИС ГИА-9, ГИА -11	Октябрь-Март 2026 года	Лукьянова А.А, классные руководители	База данных ГИА
11	Прием заявление на участие в итоговом собеседовании по русскому языку. Внесение сведений об учащихся в РИС	Январь 2026 года	Зам.директора по УВР, классные руководители, Лукьянова А.А	Заявления учащихся, формирование базы РИС итогового собеседования по русскому языку
12	Прием заявлений на участие в ГИА-9 Внесение сведений об учащихся в РИС ГИА-9	До 01.03. 2026 года	Зам.директора по УВР, классные руководители,	Заявления учащихся, формирование базы РИС ГИА -9

			Лукьянова А.А	
13	Подготовка пакета документов для сдачи экзамена в форме ГВЭ-11	до 01.02.2026 года	Администрация	Пакет документов
14	Подготовка пакета документов для сдачи экзамена в форме ГВЭ-9	до 01.03.2026 года	Администрация	Пакет документов
15	Издание необходимых приказов по государственной итоговой аттестации.	В течение учебного года	Новоселова Т.К.	Приказы по школе
16	Проведение итогового сочинения (изложения)	Декабрь, февраль, апрель	Зам.директора по УВР, классные руководители	Допуск учащихся к ГИА -11
17	Проведение итогового собеседования по русскому языку	Февраль, Март, май 2026 года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Допуск учащихся к ГИА -9
18	Издание приказа о направлении выпускников на ЕГЭ и ОГЭ, ГВЭ.	Май, июнь 2026 года	Зам.директора по УВР	Приказы по школе
19	Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору	Май 2026 года	Зам.директора по УВР, классные руководители.	Списки учащихся
20	Подготовка графика консультации в дни после окончания учебного года	Май, июнь 2026 года	Зам.директора по УВР, учителя предметники	Расписание консультаций
21	Проведение педагогических советов по допуску выпускников 9,11 классов к государственной итоговой аттестации.	Май 2026 года	Администрация	Протоколы педагогических советов
22	Подготовка приказа о допуске учащихся 11 классов к сдаче ЕГЭ,	Май 2026 года	Зам.директора по УВР	Приказ по школе

	учащихся 9 классов к сдаче ОГЭ.			
23	Выдача уведомлений учащимся 9,11 классов	Май 2026 года	Зам.директора по УВР	Ведомость выдачи уведомлений
24	Информирование родителей о результатах ЕГЭ и ОГЭ.	Июнь 2026 года	Классные руководители	Протоколы РЦОИ
25	Контроль классных руководителей за явкой выпускников на ЕГЭ и ОГЭ.	Май, июнь 2026 года	Классные руководители	100% явка учащихся на все ЕГЭ, ОГЭ
26	Подготовка приказов на сопровождении учащихся на ЕГЭ, ОГЭ.	Май, июнь 2026 года	Новоселова Т.К.	Приказы по школе
27	Сопровождение учащихся в ППЭ для участия в ГИА	Май, июнь 2026 года	Классные руководители	Приказ по школе
28	Подготовка документов на общественное наблюдение	Апрель 2026 года	Зам директора по УВР	Готовность пакета документов для передачи в комитет по образованию
29	Принятие апелляций выпускников о несогласии с выставленными баллами	Июнь 2026 года	Администрация	Апелляции, передача апелляций в апелляционную комиссию Алтайского края
30	Подготовка и анализ результатов ГИА. Планирование работы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации на следующий учебный год.	Август 2026 года	Новоселова Т.К., зам.директора по УВР.	Анализ и план работы по подготовке и проведению ГИА
31	Проведение педагогических советов по выпуску учащихся 9, 11 классов	Июнь 2026 года	Администрация	Протоколы педагогических советов

32	Прием заявлений на участие в ГИА дополнительного периода (сентябрьские сроки)	Август 2026 года	Зам.директора по УВР	Заявления, формирование базы РИС ГИА
32	Организация консультаций для подготовки учащихся для сдачи ГИА в дополнительные сроки	Август, Сентябрь 2026 года	Учителя предметники	Расписание консультаций
Контроль за организацией и проведением ГИА				
1	Проверка педагогов по вопросам подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, выполнение программ	По плану - графику	Гришатова Н.Г. Мануйлова Т.П. Марковская О.В.	Контроль за качеством подготовки учащихся к ГИА
2	Мониторинг документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов	В течение учебного года	Гришатова Н.Г. Мануйлова Т.П. Марковская О.В.	Контроль документов подтверждающих права участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов
3	Мониторинг страницы сайта по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, ВПР	В течение учебного года	Гришатова Н.Г. Мануйлова Т.П. Марковская О.В.	Своевременность обновления страницы сайта по вопросу наличия актуальной информации по организации и проведению ГИА-9, ГИА-11, ВПР