

ПРИНЯТО:
Педагогический совет
Протокол № 13
от « 24 » 08 2022 г

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБОУ «СОШ №102»
Т.К.Новоселова
Приказ от «24» 08 2022 г №209

СОГЛАСОВАНО:
Управляющий Совет
Председатель _____
Протокол № 2 от
« 24 » 08 20 22 г

Положение по организации промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования и самообразования

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст.43. Конституции Российской Федерации, ст.63 Семейного Кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее Федеральный закон), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. В соответствии с частью 2 ст.63, Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» начальное общее, основное общее образование может быть получено в форме семейного образования. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

1.3. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (часть 3 ст.34).

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего и среднего общего образования, действует единый федеральный государственный образовательный стандарт (часть 5 ст. 17 Федерального закона).

1.6. Настоящее Положение определяет порядок организации промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «СОШ №102».

II. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребенком образование в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка (часть 4 ст. 63 Федерального закона).

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования.

2.3. В соответствии с частью 4 ст. 17 и пунктом 2 части ст. 44 Федерального закона по решению родителей (законных представителей) обучающийся на любом этапе обучения может продолжить образование в любой форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2.4. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательство по обеспечению обучения в семейной форме образования - способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.5. При выборе семейной формы образования родителям (законным представителям) следует обратиться к директору МБОУ «СОШ №102» с заявлением об отчислении из школы и о переходе на получение общего образования в форме семейного образования. Лица, избравшие самообразования как форму получения среднего общего образования, подают заявление директору не позднее, чем за 3 месяца до государственной итоговой аттестации.

2.6. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать комитет по образованию города Барнаула, который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня (часть 5 ст. 63 Федерального закона).

2.7. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации между несовершеннолетними, обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося и МБОУ «СОШ №102» заключается договор по форме (приложение 5).

2.8. Зачисление в МБОУ «СОШ №102» лица, находящегося на семейной форме образования для продолжения обучения в образовательной организации осуществляется в соответствии с Порядком приема в общеобразовательное учреждение.

III. Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ «СОШ №102» по образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно (часть 3 ст. 34 Федерального закона).

3.2. Экстерны – лица, зачисленные в МБОУ «СОШ №102» для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (п. 9 части 1 ст. 34 Федерального закона).

3.3. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна необходимо подать заявление директору МБОУ «СОШ №102» (часть 1 ст. 53 Федерального закона):

- совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина по форме (приложение 1). Срок подачи заявления для промежуточной аттестации с 1 сентября по 30 мая (т.е. в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации и летние каникулы). Для обучающихся 9,11 классов срок прохождения промежуточной аттестации с 1 сентября по 25 мая.

3.4. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- копия свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представлений прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна);
- личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего; справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении; документ об основном общем образовании).

3.5. Директором МБОУ «СОШ №102» издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия приказа хранится в личном деле экстерна (приложение 2)

3.6. Сроки промежуточной аттестации устанавливаются по соглашению сторон в период:

для экстернов 1-9 классов:

- 1 четверть – три последние недели четверти,
- 2 четверть – три последние недели четверти,
- 3 четверть – три последние недели четверти,
- 4 четверть – три последние недели четверти,

для экстернов 10-11 классов:

- 1 полугодие – три последние недели полугодия,
- 2 полугодие – три последние недели полугодия.

С согласия родителей промежуточная аттестация по программе 1 класса возможна в конце учебного года (май), по программе 2-4 классах по полугодиям.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии со сроками, определяемыми Порядком проведения ГИА, приказами Министерства просвещения Российской Федерации.

3.7. График прохождения промежуточной аттестации доводится до сведения совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего не позднее, чем за две недели до ее проведения.

3.8. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося МБОУ «СОШ №102» вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации. В этом случае могут быть изменены как сроки промежуточной аттестации, так и предъявляемый для промежуточной аттестации объем учебного материала по предмету, курсу, дисциплине (модулю) образовательной программы. Экстерн вправе пройти промежуточную аттестацию один раз за весь курс начального общего, основного общего или среднего общего образования.

3.9. В качестве результатов промежуточной аттестации экстерну могут быть зачтены отметки, полученные в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой они проходили обучение, и указанные в справке об обучении (п. 7 части 1 ст.34 Федерального Закона).

3.10. Обучающийся вправе обратиться за консультацией в пределах 2 учебных часов перед промежуточной аттестацией по каждому учебному предмету.

3.11. Формы промежуточной аттестации:

Начальная школа 1-4 классы

Учебные предметы	Формы промежуточной аттестации
Русский язык	Контрольное списывание Диктант Проверочные работы
Литературное чтение	Контрольная техника чтения Контрольная работа
Родной язык (русский)	Собеседование
Литературное чтение на родном языке	Собеседование по изученным произведениям
Математика	Контрольная работа
Окружающий мир	Контрольная работа
Технология	Тест
Изобразительное искусство	Творческая работа по темам четверти
Музыка	Тест Сообщение на выбранную тему (3-4 классы)
ОРКСЭ	Собеседование

	Сообщение на выбранную тему (4 классы)
Английский язык	Тест Контрольная работа
Физическая культура	Сдача нормативов в соответствии с возрастной группой и группой здоровья Сообщение на выбранную тему (3-4 классы)

Основная школа 5-9 классы:

Учебные предметы	Формы промежуточной аттестации
Русский язык Родной язык (русский) Математика Алгебра Геометрия Английский язык Второй иностранный язык Биология География Физика Природоведение Химия Информатика	Тесты Проверочные работы Контрольные работы Реферат Контрольные задания
Литература Родная литература История Обществознание Право Экономика	Собеседование Зачет Реферат
Изобразительное искусство Музыка Технология ОБЖ	Собеседование Зачет Реферат
Физическая культура	Сдача нормативов в соответствии с возрастной группой и группой здоровья Собеседование Зачет Реферат

3.12. Выбор формы промежуточной аттестации осуществляет учитель-предметник и доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающегося.

3.13. Промежуточная аттестация проводится с участием аттестационной комиссией, утвержденной приказом директора МБОУ «СОШ №102». В состав аттестационной комиссии по промежуточной аттестации экстернов входят председатель комиссии – директор или заместитель директора по

учебно-воспитательной работе, учитель-предметник, и член комиссии (ассистент) из числа педагогов МБОУ «СОШ №102».

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью (часть 2 ст. 58 Федерального закона).

3.15. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации (часть 4 ст. 58 Федерального закона).

3.16. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах данного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам (часть 5 ст. 58 Федерального закона).

3.17. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 ст. 58 Федерального закона).

3.18. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

3.19. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах по форме (приложение 3), которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии.

3.20. Итоги промежуточной аттестации заносятся в справку (приложение 4), в классный журнал в сводную ведомость успеваемости и в личное дело обучающегося по итогам года, а также доводится до сведения родителей.

3.21. Об итогах прохождения промежуточной аттестации уведомляются родители (законные представители) в письменном виде.

3.22. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета по итогам промежуточной аттестации. По решению педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) обучающийся может быть оставлен на повторный курс обучения.

3.23. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

3.24. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые Порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

3.25. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации (приложение 4).

3.26. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

IV. Права и обязанности обучающегося, получающего образование в семейной форме или самообразовании, и (или) родителя (законного представителя)

4.1. Обучающийся проходит промежуточную аттестацию в порядке и срок, указанные в приказе директора МБОУ №СОШ №102». В случае болезни обучающегося (при предоставлении медицинского документа) сроки промежуточной аттестации переносятся, что отражается в приказе директора.

4.2. Обучающийся обязан освоить образовательную программу по учебным предметам учебного плана.

4.3. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить освоение обучающимся образовательной программы по учебным предметам учебного плана;
- обеспечить своевременное прохождение обучающимся промежуточной аттестации.

4.4. Родители (законные представители) имеют право:

- обучать самостоятельно;
- обратиться за методической и консультативной помощью в МБОУ «СОШ №102»;
- знакомиться с результатами промежуточной аттестации;
- присутствовать на консультациях и промежуточной аттестации обучающегося.

4.5. Обучающийся имеет право:

- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда МБОУ «СОШ №102»;
- принимать участие в пробных репетиционных тестированиях по обязательным предметам и предметам по выбору для сдачи государственной итоговой аттестации;
- принимать участие в различных олимпиадах, конкурсах, других внеклассных мероприятиях, проводимых школой.

Приложение 1
Директору МБОУ «СОШ №102»
Т.К.Новоселовой

ФИО полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу предоставить моему (моей) сыну (дочери) _____
(ФИО полностью)

возможность прохождения промежуточной и (или) государственной
итоговой аттестации за курс _____ класса по учебным предметам

с _____ по _____ 20__ года.

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «СОШ №102», основной образовательной программой основного общего образования, основной образовательной программы среднего общего образования (нужное подчеркнуть), локальными актами « Положение по организации промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «СОШ №102», «Положение о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «СОШ № 102» ознакомлен (а).

Дата _____

Подпись _____

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №102»

ПРИКАЗ

_____ .20__

№ _____

г.Барнаул

О промежуточной аттестации

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (статья 58 пункт 1), на основании Устава МБОУ «СОШ №102», локальных актов «Положение о получении общего образования в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «СОШ № 102»», «Положение по организации промежуточной аттестации граждан, получающих образование в форме семейного образования и самообразования в МБОУ «СОШ №102», на основании заявления родителя (законного представителя) получающего образования в форме самообразования образовательной программы _____ класса

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести промежуточную аттестацию за _____ класса обучающемуся _____ в период с _____ года.
2. Учителям предметникам, работающим в ___ классе _____ подготовить материал для проведения промежуточной аттестации в срок до _____ года.

Экзаменационный материал сдать в учебную часть _____.

3. Для проведения промежуточной аттестации создать аттестационную комиссию в следующем составе:

председатель аттестационной комиссии – ФИО заместитель директора по УВР

члены аттестационной комиссии

Учебные предметы	ФИО учителей предметников
------------------	---------------------------

4. Утвердить график консультаций и промежуточной аттестации, формы промежуточной аттестации по учебным предметам в следующей редакции:

№п /п	Название предмета	Дата консультации	Дата сдачи промежуточной аттестации	Форма
1				

ФИО, заместителю директора по УВР, довести график консультации и промежуточной аттестации до сведения обучающего _____ и его родителей (законных представителей).

5. ФИО зам. директора по УВР, довести до сведения учителей – предметников:
график консультации и промежуточной аттестации _____.

6. Классному руководителю _____:
- взять под личный контроль посещение консультаций и соблюдения сроков промежуточной аттестации обучающимся _____.

7. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УВР _____.

Директор МБОУ «СОШ №102»

Т.К.Новоселова

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 102»

**Справка
о промежуточной аттестации.**

_____ (ФИО обучающегося)

В _____

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№п/п	Наименование учебных предметов	Полугодие, класс	Оценка
1			
2			
3			

ФИО успешно сдал промежуточную аттестацию за _____ четверти, по итогам _____ учебного года продолжает (переведена) обучение в _____ классе (в класс) .

Директор школы

Т.К.Новоселова

Договор № _____

об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования

« _____ » _____ 20 _____ г муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №102» города Барнаула, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Новоселовой Татьяны Константиновны, действующее на основании Устава, с одной стороны, и родители (законные представители)

_____ (фамилия, имя, отчество законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Представитель», обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество обучающегося)

именуемый в дальнейшем «Обучающийся», в интересах обучающегося в соответствии со ст. 17 Федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является организация и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации Обучающегося.

2. Обязанности сторон

2.1. Организация:

- организует и проводит промежуточную аттестацию Обучающегося в стандартизированной форме в период с « _____ » _____ 20 _____ г по « _____ » _____ 20 _____ г.;
- организует промежуточную и (или) итоговую аттестацию Обучающегося за курс _____ класса в соответствии с действующими федеральными нормативными правовыми актами в сфере образования;
- выдаёт Обучающемуся документ государственного образца (аттестат) при условии выполнения им требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования соответствующего уровня;
- информирует комитет по образованию города Барнаула о рассмотрении вопроса продолжения получения образования Обучающимся в образовательной организации по месту жительства в случае расторжения настоящего договора.

2.2. Представитель:

- обеспечивает прохождение промежуточной и (или) итоговой аттестации Обучающегося;
- несет персональную ответственность за освоение Обучающимся общеобразовательных программ в рамках федеральных образовательных стандартов общего образования;
- обеспечивает освоения образовательной программы вне организации за свой счет.

3. Ответственность сторон

3.1. Организация несёт ответственность за качество проведения промежуточной аттестации Обучающегося.

3.2. Представитель несет ответственность за выполнение Обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

