

Утверждаю:  
Директор МБОУ «СОШ № 102»  
\_\_\_\_\_ Т. К. Новоселова

План работы на 2024-2025 уч. год  
по внедрению Всероссийского физкультурно – спортивного комплекса  
«Готов к труду и обороне» МБОУ «СОШ № 102»

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Назначить ответственного за проведение мероприятий по ГТО	Сентябрь	Директор школы
2	Сформировать списки обучающихся допущенных к сдаче норм ГТО	Ноябрь-декабрь	Классные рук., ответственный по ГТО
3	Провести классные часы, разъяснительные беседы о предстоящем введении ВФСК (ГТО) в школе.	октябрь, ноябрь, апрель	Классные рук., учителя физической культуры
4	Организовать ежемесячные активные мероприятия (соревнования, состязания, подвижные игры) с обучающимися.	В течение года	учителя физической культуры
5	Агитационная работа по сдаче комплекса ГТО и пропаганда здорового образа жизни	В течение года	Классные рук., учителя физической культуры
6	Провести конкурс рисунков, кроссвордов, рассказов на тему «Мы за ЗОЖ»	ноябрь	Классные руководители
7	Создать информационный стенд по ВФСК, в целях информирования всех участников школы о проводящихся мероприятиях по внедрению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» ( ГТО)	октябрь	учителя физической культуры
8	Обновлять на сайте школы специальный раздел, содержащий следующую информацию: -Нормативные документы -Фото материалы	В течение года	Ответственный за сайт
9	Подготовить рабочую документацию по сдаче нормативов ГТО учащимися и учителями МБОУ «СОШ № 102»	В течение года	Ответственный по ГТО